

Принято на заседании
Совета колледжа
протокол № 5
от « 31 » 08 2017г



«Утверждаю»

Директор ГБПОУ ОНК

Р.В. Халиков

« 31 » 08 2017г.

**Положение о Студенческом Совете
государственного бюджетного профессионального образовательного учре-
ждения**

Октябрьский нефтяной колледж имени С. И. Кувыкина

1. Общие положения

1.1. Студенческий совет ГБПОУ ОНК является одной из форм самоуправления образовательного учреждения и создается в целях обеспечения реализации прав студентов на участие в управлении образовательным процессом, решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития ее социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив.

1.2. Студенческий совет создается как постоянно действующий представительный и координирующий орган студентов очной формы обучения и действует на основании Положения о Студенческом совете, принимаемого на Заседании студентов и утвержденного директором колледжа.

1.3. Каждый студент имеет право избирать и быть избранным в Студенческий совет колледжа любого уровня в соответствии с настоящим Положением.

1.4. Деятельность Студенческого совета направлена на всех студентов колледжа.

1.5. Решения Студенческого совета, согласованные с администрацией учебного заведения, являются обязательными для всех студентов колледжа.

1.6. В своей деятельности Студенческий совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов государственной власти и органов местного самоуправления, уставом колледжа и настоящим Положением.

2. Основные цели и задачи Студенческого совета

2.1. Целями деятельности Студенческого совета являются:

- формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции студентов, содействие развитию их социальной зрелости, самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию;
- обеспечение реализации прав на участие студентов в управлении колледжем, оценке качества образовательного процесса;
- формирование у студентов умений и навыков самоуправления, подготовка их

к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

2.2. Задачами Студенческого совета являются:

- привлечение студентов к решению всех вопросов, связанных с подготовкой высококвалифицированных специалистов;
- разработка предложений на повышение качества образовательного процесса с учетом профессиональных интересов студентов;
- защита и представление прав и интересов студентов;
- содействие в решении образовательных, социально-бытовых и прочих вопросах, затрагивающих их интересы;
- содействие администрации колледжа в решении образовательных задач, в организации досуга и быта студентов, в пропаганде здорового образа жизни;
- проведение работы, направленной на повышение сознательности студентов и их требовательности к уровню своих знаний, патриотическое отношение к традициям колледжа;
- информирование студентов о деятельности колледжа.

3. Структура Студенческого совета

3.1. Председатель Студенческого совета и его заместитель избирается из числа членов Студенческого совета тайным голосованием.

3.2. Количественный состав Студенческого совета определяется в зависимости от видов формируемых секторов и количества студентов в них:

- Учебно-производственный сектор
- Информационно-просветительский сектор
- Спортивно-оздоровительный сектор
- Жилищно-бытовой сектор
- Культурно-массовый сектор

4. Взаимодействие Студенческого совета

4.1. Студенческий совет осуществляет взаимодействие с администрацией колледжа, старостами всех отделений, студсоветом общежития.

4.2. Студенческий совет осуществляет взаимодействие на основе принципов сотрудничества и автономии.

4.3. Представители администрации колледжа могут присутствовать на заседаниях Студенческого совета.

4.3. Председатель Студенческого совета входит в состав комиссий при директоре, на которых обсуждаются вопросы жизнедеятельности коллектива студентов, подготовка и проведение общих мероприятий.

4.4. Заседания Студенческого совета проходят не реже двух раз в месяц.

5. Права и обязанности Студенческого совета

5.1. Студенческий совет имеет право:

- участвовать в разработке и совершенствовании нормативных актов, затрагивающих интересы студентов колледжа;
- участвовать в оценке качества образовательного процесса, организации быта и отдыха студентов;
- участвовать в решении социально-бытовых вопросов, затрагивающих интересы студентов;
- участвовать в рассмотрении вопросов, связанных с нарушениями студентами учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка в колледже, а также студенческом общежитии;
- участвовать в разработке и реализации системы поощрений студентов за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Студенческого совета и общественной жизни колледжа;
- рассматривать и участвовать в разбирательстве заявлений и жалоб студентов;
- запрашивать и получать в установленном порядке от администрации колледжа необходимую для деятельности Студенческого совета информацию;
- в случае нарушения и ограничения прав и свобод студентов, а также прав Студенческого совета вносить предложения администрации колледжа о принятии мер по восстановлению нарушенных прав и применению мер дисциплинарного воздействия к виновным лицам;
- принимать непосредственное участие в планировании, подготовке, проведении и анализе внеучебных мероприятий колледжа.

5.2. Студенческий совет обязан:

- проводить работу, направленную на повышение сознательности студентов и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имуществу колледжа;
- укрепление учебной дисциплины и правопорядка в колледже и студенческих общежитиях,
- проводить работу со студентами по выполнению Устава и правил внутреннего распорядка колледжа;
- проводить работу в соответствии с Положением и планом деятельности Студенческого совета на учебный год;
- поддерживать социально-значимые инициативы студентов колледжа.

6. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение А. Обязанности секторов

**Обязанности секторов студенческих советов групп
Октябрьского нефтяного колледжа**

Учебно-производственный сектор

1. Занимается вопросами успеваемости и посещаемости, анализом результатов учёбы и выявлением причин неуспеваемости по ежемесячной аттестации.
2. Подготавливает отчёт по успеваемости и посещаемости для родительского собрания.
3. Строго контролирует трудовую дисциплину (посещаемость и опоздания).
4. Подготавливает ежемесячный отчёт о своей работе для классного уголка и председателя учебно-производственного сектора отделения.

Информационно-просветительский сектор

1. Составляет план работы группы на месяц (совместно с классным руководителем).
2. Подготавливает и распределяет темы классных часов для проведения их в группе.
3. Готовит материал информационного характера для сообщения в группе.
4. Подготавливает материал о жизни группы для информационно-просветительского сектора.
5. Занимается выпуском газет к праздничным датам совместно с классным руководителем.
6. Занимается организацией встреч:
 - с интересными людьми;
 - со специалистами по своей специальности;
 - с выпускниками колледжа.
7. Оформление классных уголков.
8. Подготавливает ежемесячные отчеты о работе сектора для председателя информационно-просветительского сектора отделения.

Спортивно-оздоровительный сектор

1. Вовлечение студентов своей группы в спортивные секции, контроль за посещаемостью уроков физкультуры.
2. Пропаганда здорового образа жизни.
3. Активное участие при подготовке и проведении Дня здоровья, спортивных соревнований как внутри колледжа, так и городских соревнованиях.

4. Организация помощи в учебе студентам, защищающим честь колледжа по спорту.
5. Подготавливает ежемесячный отчёт о деятельности сектора для председателя спортивно-оздоровительного сектора отделения.

Председатель культурно-массового сектора обязан:

1. Вовлекать студентов в кружки художественной самодеятельности
2. Помогать в подготовке и проведении внутриколледжных мероприятиях
3. Привлекать студентов для участия во внутриколледжных и городских мероприятиях.
4. Подготавливать ежемесячный отчёт о деятельности данного сектора в отделении.

Председатель жилищно-бытового сектора обязан:

1. Предоставлять службу безопасности в составе 6 человек (21 человек с отделения) для контроля порядка на внутриколледжных мероприятиях.
2. Принимать участие в организации субботников по уборке территории колледжа и участков улиц и парка прикрепленных к колледжу.
3. Принимать участие в организации работы групп летом во время трудового семестра.
4. Подготавливать ежемесячный отчёт о деятельности данного сектора в отделении.

Председатель отделения обязан:

1. Контролировать деятельность всех председателей секторов в отделении.
2. Составлять ежемесячный отчёт о деятельности студенческого совета отделения.
3. Ежемесячно отчитываться о деятельности студенческого совета отделения на общем собрании студенческого совета ОНК.

Все председатели обязаны присутствовать на собраниях студенческого совета ОНК в обязательном порядке.