

РАССМОТРЕНО и ОДОБРЕНО
на заседании Совета колледжа
Протокол № 3

“ 01 ” 03 2023 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ОНК
Р.В. Халиков

“ 01 ” 03 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Методическом совете

Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения

Октябрьский нефтяной колледж им. С.И. Кувыкина

1. Методический совет колледжа является коллегиальным совещательным органом.

Председателем методического совета является заместитель директора по учебной работе, секретарем – старший методист (методист).

Членами методического совета колледжа являются: заместитель директора по воспитательной работе, заместитель директора по учебно-производственной работе, заведующие отделениями, председатели предметно-цикловых комиссий, заведующий учебной частью, заведующий ЦДОУ.

На заседания методического совета могут приглашаться преподаватели, мастера производственного обучения, ведущий инженер по маркетингу, начальник ИВЦ по тематическим вопросам.

2. Основными направлениями деятельности методического совета является:

2.1. Рассмотрение и обсуждение основных направлений учебно-воспитательной и методической работы, планов развития и укрепления учебно-лабораторной базы.

2.2. Определение отдельных характеристик организации образовательного процесса: формы, порядка и условий проведения промежуточной и итоговой государственной аттестации; системы оценок промежуточной и итоговой аттестаций. Рассмотрение и обсуждение планов учебно-воспитательной и методической работы в целом колледжа и его структурных подразделений.

2.3. Рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации ФГОС СПО, в том числе учебно-программного, учебно-методического и экспериментально-технического обеспечения по специальностям.

2.4. Рассмотрение состояния и итогов учебной работы, результатов аттестации (промежуточной и итоговой), мер и мероприятий по их подготовке и проведению.

2.5. Рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы. Разработка методики проведения массовых внеклассных мероприятий - «Эстафеты знаний», «Недели отделения», «Недели специальности» и др. Анализ итогов, определение мер по совершенствованию мероприятий.

2.6. Определение порядка формирования П(Ц)К, рассмотрение деятельности П(Ц)К (заслушивание и обсуждение опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий и др.).

2.7. Рассмотрение состояния итогов методической работы, совершенствования педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения по очному и заочному формам обучения.

2.8. Рассмотрение состояния, мер и мероприятий по совершенствованию научно-исследовательской и творческой работы студентов.

2.9. Разработка планов проведения конкурсных студенческих мероприятий – олимпиад, конкурсов, обсуждение и утверждение положений по их проведению, анализ результатов и качества их проведения.

2.10. Рассмотрение, обсуждение положений по проведению конкурсных мероприятий среди преподавателей (конкурс кабинетов, УМК, учебно-методических пособий и т.д.). Анализ результатов, разработка мер и мероприятий по улучшению работы по этим направлениям.

2.11. Рассмотрение, обсуждение и утверждение учебно-методических пособий, электронных учебников, электронных образовательных ресурсов и т.д.

2.12. Рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников, их аттестации.

2.12. Рассмотрение материалов самообследования колледжа при подготовке его к аттестации, аккредитации.

2.13. Рассмотрение представляемых П(Ц)К рекомендаций кандидатур педагогических работников и работников, занятых в образовательном процессе, на присуждение им премий, наград различного уровня.

2.14. Все вопросы учебно-воспитательной и методической работы обсуждаются на методическом совете, а затем выносятся на заседания педагогического совета.

3. Состав методического совета утверждается директором колледжа сроком на один год.

4. План работы методического совета составляется на учебный год, рассматривается на заседании методического совета и утверждается директором колледжа.

5. Заседания методического совета проводятся один раз в месяц, конкретные даты устанавливаются на первом заседании методического совета и утверждаются директором колледжа. При необходимости заседания методического совета проводятся в дистанционном формате.

6. По вопросам, обсуждаемым на методическом совете, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение. Решения принимаются простым большинством голосов.

7. Председатель методического совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений, итоги проверки обсуждаются на заседании методических и педагогических советов.

8. Заседания методического совета оформляются протоколом, который подписывается председателем методического совета.