

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОКТЯБРЬСКИЙ НЕФТЯНОЙ КОЛЛЕДЖ ИМ. С.И. КУВЫКИНА

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ
ДЛЯ СПЕЦИАЛЬНОСТИ
20.02.01 РАЦИОНАЛЬНОЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ
ПРИРОДОХОЗЯЙСТВЕННЫХ КОМПЛЕКСОВ**

РАССМОТРЕНО
на заседании П(Ц)К
(наименование ПЦК)

ОТСЗ

"УТВЕРЖДАЮ"
Зам. директора по УР

Т.Н.Хайдарова Т.Н.Хайдарова

Председатель П(Ц)К Рогозина Е.В.

" 4 " 04 20 20 г.

Е.В. Рогозина
" 10 " 06 20 20 г.

Рабочая программа учебной дисциплины «РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) и в соответствии с учебным планом специальности 20.02.01 рациональное использование природоохозяйственных комплексов

Организация-разработчик:
ГБПОУ ОНК

Разработчик:
Хасанова Айгуль Варисовна, преподаватель ГБПОУ ОНК

Эксперт от работодателя:



Айгуль Варисовна Хасанова
ОКРАМО ОС
(занимаемая должность)

А.А. Чернова
(инициалы, фамилия)

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

1. 1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО для специальности 20.02.01 Рациональное использование природохозяйственных комплексов

1. 2. Место учебной дисциплины в структуре ПССЗ: учебная дисциплина относится к общему гуманитарному и социально-экономическому учебному циклу, дисциплина введена за счет часов вариативной части.

1. 3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

	Уметь	Знать
ОК 1,2,4, 5,6,8	<ul style="list-style-type: none">- применять знания по фонетике и орфоэпии в практике правописания;- пользоваться разными видами словарей;- оценивать свою и чужую речь с точки зрения точного, уместного и выразительного словоупотребления;- применять знания и умения по морфемике и словообразованию в практике правописания;- определять способы словообразования слов;- владеть орфоэпическими, морфологическими, лексическими, синтаксическими, пунктуационными нормами;- определять типы предложений;- соблюдать в практике речевого общения основные пунктуационные и синтаксические нормы русского литературного языка;- создавать тексты различных стилей;- создавать тексты учебно – научного и официально – делового стилей в жанрах, соответствующих требованиям профессиональной подготовки студентов.	<ul style="list-style-type: none">- основные компоненты культуры речи;- все виды словарей;- особенности русского ударения и произношения;- лексические изобразительно-выразительные средства языка;- нормативное употребление форм слова;- принципы русской орфографии, пунктуации;- составление деловой документации.

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формироваться общие компетенции:

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2. 1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Обязательная учебная нагрузка	61
в том числе:	
теоретическое обучение	35
практические занятия	10
самостоятельная работа	16
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта	

2. 2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Русский язык и культура речи».

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объём часов	Осваиваемые элементы компетенций
1	2	3	4
Раздел 1	Культура речи.		
Тема 1. 1. Введение в предмет. Язык и речь. Культура речи и речевой этикет.	Роль и место дисциплины в системе образования. Значение дисциплины для процесса освоения специальности. Язык и речь. Основные единицы языка. Устная и письменная речь. Качества хорошей речи. Правильность речи (её соответствие нормам литературного языка) как базовое коммуникативное качество грамотной речи. Коммуникативные качества чистоты, точности, логичности, уместности, выразительности, целесообразности, эстетической и этической выдержанности. Речевой этикет. Речевая культура говорящего.	1	ОК 1,2,4,5, 8
	Самостоятельная работа. Знакомство с работой М. Сперанского «Правила высшего красноречия». Знакомство с трудами(текстами) адвоката Ф.Плевако	2	
Тема 1. 2. Понятие о литературном языке и языковой норме	Русский литературный язык. Из истории русского литературного языка. Новые явления в русском литературном языке. Нормированность литературного языка. Три степени нормированности. Типы норм. Лексикография. Основные типы словарей. Роль словарей и справочников в укреплении норм русского литературного языка, в совершенствовании речевой культуры общества и личности. Культура пользования словарями и справочниками.	1	ОК 2,4,8
	Самостоятельная работа. Подбор статей из различных словарей русского языка.	1	
Раздел 2.	Фонетика. Орфоэпия.		
Тема 2. 1. Основные Фонетические	Фонетические единицы языка (фонемы). Основные правила произношения гласных и согласных звуков. Фонетический анализ слова. Фонетические средства речевой выразительности. Ассонанс, аллитерация. Интонация. Виды интонации, ее компоненты (мелодика, темп, тембр, интенсивность, пауза). Роль интонации в устной речи.	2	ОК 2,4,8

единицы. Интонация			
Тема 2. 2. Орфоэпические нормы.	Особенности русского ударения. Логическое ударение как способ выражения мысли. Орфоэпические и акцентологические нормы. Варианты русского литературного произношения. Изменения в нормах орфоэпии в современном русском языке. Орфоэпический словарь. Акцентологический минимум.	1	ОК 2,4,8
	Практическое занятие №1: «Орфоэпические нормы русского языка»	1	
	Самостоятельная работа. Составление индивидуального орфоэпического словарика.	1	
Раздел 3.	Лексические и фразеологические единицы русского языка.		
Тема 3. 1. Лексические единицы языка.	Лексикология как учение о слове и словарном составе языка. Лексическое значение слова и его компоненты. Типы лексических значений слов. Многозначность слова (явление полисемии). Омонимы, их типы и функции в речи. Способы разграничения омонимии и полисемии. Паронимы, их функции. Синонимы, их типы и функции. Антонимы, их типы и функции.	2	ОК 2,4,5, 8
	Самостоятельная работа. Составление словаря паронимов (выбор сложных случаев)	1	
Тема 3. 2. Фразеологические единицы русского языка.	Фразеологические единицы русского языка. Классификации. Происхождение. Стилистические функции фразеологизмов. Работа с фразеологическим словарем русского языка.	1	ОК 2,4,8
	Самостоятельная работа. Реферат, презентация «История как источник русской фразеологии»	2	
	Практическое занятия № 2: «Фразеологические единицы русского языка».	1	
Тема 3.3 Средства языковой выразительности	Изобразительные возможности лексики и фразеологии. Тропы. Стилистические фигуры.	2	ОК 2,4,5, 8
	Самостоятельная работа. Заполнение таблицы самостоятельно подобранными примерами.	1	
Тема 3.4 Лексические ошибки	Лексические ошибки. Плеоназм. Тавтология. Смещение паронимов. Алогизм и др.	1	ОК 2,4,6-8
	Самостоятельная работа. Составить словарик плеоназмов.	1	

	Практическое занятие № 3 по выявлению, объяснению и исправлению содержащихся в тексте разных видов лексических и фразеологических ошибок.	1	
Раздел 4.	Морфемика. Словообразование.		
Тема 4.1. Морфемика. Словообразование.	Состав слова. Производная и производящая основа. Способы образования слов. Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов. Словообразовательный анализ. Понятие этимологии. Этимологический словарь.	1	ОК
	Самостоятельная работа. Подбор удивительных словарных статей из этимологического словаря.	1	2,4,8
	Практическое занятие №4: «Способы словообразования».	1	
Раздел 5.	Морфология.		
Тема 5.1. Морфологические нормы имени существительного и местоимений.	Морфологические нормы имени существительного. Морфологическая вариантность. Стилистическая дифференциация. Определение рода несклоняемых существительных. Окончания именительного падежа множественного числа существительных. Окончания родительного падежа множественного числа существительных: варианты типа «килограммов – килограмм», «ущелий – ущельев», «полотенец– полотенцев». Падежные формы существительных и местоимений после предлогов. Морфологические нормы употребления местоимений.	2	ОК 2,4,8
Тема 5.2. Морфологические нормы имени прилагательного и числительных.	Образование сравнительной и превосходной степени сравнения прилагательных. Образование простой и составной форм степени сравнения прилагательных. Образование краткой формы прилагательного. Склонение количественных и порядковых числительных. Склонение дробных числительных. Употребление собирательных числительных.	2	ОК 2,4,8
Тема 5.3. Морфологические нормы глаголов и глагольных форм.	Особенности образования некоторых глагольных форм. Стилистические особенности образования глагольных форм. «Недостаточные» и «изобилующие» глаголы. Образование глаголов повелительного наклонения. Ошибки в употреблении видовых форм глагола. Образование причастий и деепричастий. Ошибки в употреблении причастий и деепричастий.	1	ОК 2,4,8
	Практическое занятие № 5: Морфологические нормы.	1	
	Самостоятельная работа.Выполнение тестовых заданий по разделу «Морфологические нормы»	1	

Раздел 6.	Орфография.		
Тема 6.1. Орфография	Основные принципы русской орфографии. Правописание безударной гласной в корне, непроверяемой гласной в корне, чередующихся корней. Правописание О/Ё после шипящих и Ц. Правописание Ъ/Ъ.	1	ОК 2,4,8
Тема 6.2. Орфография	Правописание приставок. ПРЕ-, ПРИ-. Правописание приставок на З-(С-). Правописание Ы/И в корнях после приставок. Правописание частицы НЕ с частями речи. Правописание НЕ/НИ. Правописание Н/НН в суффиксах различных частей речи.	2	ОК 2,4,8
Тема 6.3 Орфография	Слитное, раздельное и дефисное написание слов. Правописание глаголов с безударными личными окончаниями.	1	ОК 2,4,8
	Самостоятельная работа. Составление словаря «Мои любимые ошибки». Составление опорных схем. Знакомство с трудами Штильмана, книгой Ильина «Учимся писать грамотно»	2	
	Практическое занятие № 6 по разделу «Орфографические нормы»	1	
Раздел 7.	Синтаксис и пунктуация.		
Тема 7.1. Основные синтаксические единицы: словосочетания и предложения.	Словосочетание, виды словосочетаний. Способы связи слов в словосочетании. Предложение. Классификация предложений. Порядок слов в предложении. Инверсия. Грамматическая основа. Нормы согласования подлежащего и сказуемого. Односоставные предложения: назывные, определённо-личные, неопределённо-личные, безличные предложения. Выразительные возможности односоставных предложений.	2	ОК 2,4,8
Тема 7.2. Простое, осложнённое предложение.	Понятие о пунктуации. Принципы русской пунктуации. Знаки препинания и их функции. Простое предложение. Простое осложнённое предложение. Знаки препинания при однородных членах предложения. Градация. Ошибки при употреблении однородных членов. Обращения, вводные слова в предложении. Знаки препинания при обособленных членах предложения.	1	ОК 2,4,8
	Самостоятельная работа. Реферат, презентация на тему: «Из истории русской пунктуации».	2	
	Практическое занятие № 7 «Знаки препинания в простом осложнённом предложении»	1	

Тема 7.3. Сложное предложение.	Знаки препинания в сложносочиненном предложении. Знаки препинания в сложноподчиненном предложении с одним придаточным, с несколькими придаточными. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении.	2	ОК 2,4,8
Тема 7.4. Пунктуационный анализ текста.	Пунктуационный анализ текста. Понятие факультативного знака препинания. Авторская пунктуация.	1	ОК 2,4,8
	Практическое занятие № 8 «Знаки препинания а в БСП»	1	
Раздел 8.	Лингвистика текста.		
Тема 8.1. Текст и его признаки. Типы речи. Виды переработки текста.	Текст, его признаки. Типы переработки текста. Приемы работы с текстом. Семиотика. Функционально-смысловые типы речи: повествование, описание, рассуждение.	2	ОК 2,4,6,8
Тема 8.2. Функциональные стили литературного языка.	Функциональные стили литературного языка: разговорный, научный, официально-деловой, публицистический, художественный, сфера их использования, их языковые признаки. Особенности построения текста разных стилей.	1	ОК 2,4,6,8
	Практическое занятие №9 «Лингвистический анализ текста»	1	
Тема 8.3. Жанры официально-деловой речи.	Жанры деловой устной речи: сообщения, доклад, деловая беседа, совещания (технология подготовки и проведения.) Культура разговора по телефону. Нормы речевого этикета в деловом общении. Жанры деловой письменной речи (заявление, доверенность, объявление, протокол, акт, деловое письмо, автобиография, резюме).	1	ОК 2,4,5, 8
	Практическое занятие № 10: Составление деловой документации: Заявление, характеристика, доверенность, расписка, служебная записка.	1	

Тема 8.4 Ораторская речь, ее особенности. Основы ораторского искусства.	Особенности устной публичной речи. Трудности публичного выступления. Требования к публичному выступлению. Правила успешного выступления. Оратор и его аудитория. Основные виды аргументов. Подготовка речи: выбор темы, цель речи, поиск материала, начало, развертывание и завершение речи. Основные приемы поиска материала и виды вспомогательных материалов. Словесное оформление публичного выступления. Понятность, информативность и выразительность публичной речи.	4	ОК 1,2,4,5,6,8
	Самостоятельная работа. Подготовка текста для выступления на тему « Особенности моей будущей профессии» или манифеста «Долой безграмотность»	1	
	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта		
Всего		61	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.

3. 1. Требования к минимальному материально - техническому обеспечению.

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета русского языка.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- раздаточный материал.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор;
- экран.

3. 2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Гойхман, О.Я. Русский язык и культура речи: Уч.\О.Я.Гойхман, Л.М.Гончаова, О.Н.Лапшина и др.- М.:Инфа-М,2020.-304с.

Дополнительные источники:

1. Введенская Л. А., Черкасова М. Н. Русский язык и культура речи. Учебное пособие. — М.: Феникс. 2020. 376 с.
2. Голубева А. В., Максимов В. И. — М.: Юрайт. 2019. 306 с.
3. Ипполитова Н. А., Князева О. Ю., Савова М. Р. Русский язык и культура речи. Учебник. — М.: Проспект. 2020. 440 с.
4. Русский язык и культура речи. Семнадцать практических занятий / под ред. Ганапольская Е. В., Волошинова Т. Ю. — М.: Юрайт. 2019. 304 с.
5. Самсонов Н. Б. Русский язык и культура речи. Учебник и практикум для СПО. — М.: Юрайт. 2019. 278 с.

Словари и справочники

1. Абрамов Н. Словарь русских синонимов и сходных по смыслу выражений. Любое издание.
2. Агеенко Ф.Л., Зарва М.В. Словарь ударений русского языка. М., 2000, с.816 ;
3. Бельчиков Ю.А., Панюшева М.С. Словарь паронимов русского языка. М., 1994, с.455;
4. Большой орфографический словарь русского языка. Ред. С.Г. Бархударов и др. М., 1999, с.1152;
5. Граудина Л.К., Ицкович В.А., Катлинская Л.П. Грамматическая правильность русской речи. Опыт частотно-стилистического словаря вариантов. М., 1976, с.456;
6. Ефремова Т.Ф., Костомаров В.Г. Словарь грамматических трудностей русского языка. М., 1999, с.411;
7. Крысин А.П. Толковый словарь иноязычных слов. М., 1998, с.324;
8. Культура устной и письменной речи делового человека. Справочник. М., 1997, с.315;
9. Орфоэпический словарь русского языка. Ред. Р.И. Аванесов. Начиная с 5-го издания.

10. Розенталь Д.Э., Джанджакова Е.В., Кабанова Н.П. Справочник по правописанию, произношению, литературному редактированию. М., 1999, с.400;
 11. Руднев В.П. Словарь культуры XX века. М., 1999, с.384;
 12. Львов М.Р. Словарь антонимов русского языка. М., 1984, с.384;
 13. Словарь иностранных слов.
 14. Словарь новых слов русского языка.
 15. Словарь омонимов русского языка.
 16. Словарь сочетаемости слов русского языка.
 17. Современный словарь иностранных слов.
 18. Тематический словарь русского языка. Ред. В.В. Морковкин. М., 2000
 19. Толковый словарь русского языка конца XX века. Языковые изменения. СПб., 1998, с.700;

Интернет – ресурсы:

- электронная библиотечная система
<http://www.hi-edu.ru/e-books/xbook083/01/>
<http://www.textologia.ru/russkiy/kultura-rechi/?q=590>
<http://www.gramota.ru>
<http://www.slovari.ru>
<http://gumcollege.rggu.ru/section.html?id=6936>

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ
 ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, контрольных работ, выполнения индивидуальных заданий, интернет - экзамена.

<p align="center">Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</p>	<p align="center">Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</p>
<p>Уметь применять:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знания по фонетике и орфоэпии в практике правописания; - пользоваться разными видами словарей; - оценивать свою и чужую речь с точки зрения точного, уместного и выразительного словообразования; - применять знания и умения по морфемике и словообразованию в практике правописания; - определять способы образования слов; - владеть орфоэпическими, морфологическими, лексическими, синтаксическими нормами, пунктуационными нормами; - определять типы предложений; - соблюдать в практике речевого общения основные 	<p align="center">Практическое занятие внеаудиторная самостоятельная работа. контрольная работа, реферат.</p>

пунктуационные и синтаксические нормы русского литературного языка;

- создавать тексты различных стилей;
- составлять деловую документацию.

Знать:

- основные компоненты культуры речи;
- все виды словарей;
- особенности русского ударения и произношения;
- лексические изобразительно – выразительные средства языка;
- нормативное употребление форм слова;
- принципы русской орфографии, пунктуации;
- составление деловой документации.

