

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОКТЯБРЬСКИЙ НЕФТЯНОЙ КОЛЛЕДЖ ИМ. С.И. КУВЫКИНА

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОГСЭ.06 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ
для специальности**

**21.02.01 РАЗРАБОТКА И ЭКСПЛУАТАЦИЯ НЕФТЯНЫХ
И ГАЗОВЫХ МЕСТОРОЖДЕНИЙ
(базовая подготовка)**

РАССМОТРЕНО
на заседании П(Ц)К

(наименование П(Ц)К)

ОТСЗ

"УТВЕРЖДАЮ"

Зам. директора по УР

Т.Н. Хайдарова

Т.Н.Хайдарова

Председатель П(Ц)К, Рогозина Е.В.

Е.В. Рогозина
"10" "06" 2020 г.

"4" "07" 2020 г.

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.06 «РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) и в соответствии с учебным планом специальности 21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений

ГБПОУ ОНК

Организация-разработчик:

Разработчик:

Хасанова Айгуль Варисовна, преподаватель ГБПОУ ОНК

Эксперт от работодателя:



ООО НПК «БАРС»
(место работы)

Главный инженер
(занимаемая должность)

Т.М. Мамашев
(инициалы, фамилия)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.06. РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

1. 1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО для специальности 21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений

1. 2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ: учебная дисциплина относится к общему гуманитарному и социально-экономическому учебному циклу, дисциплина введена за счет часов вариативной части.

1. 3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

	Уметь	Знать
ОК 1,2,4,5 6,8	- применять знания по фонетике и орфоэпии в практике правописания; - пользоваться разными видами словарей; - оценивать свою и чужую речь с точки зрения точного, уместного и выразительного словоупотребления; - применять знания и умения по морфемике и словообразованию в практике правописания; - определять способы словообразования слов; - владеть орфоэпическими, морфологическими, лексическими, синтаксическими, пунктуационными нормами; - определять типы предложений; - соблюдать в практике речевого общения основные пунктуационные и синтаксические нормы русского литературного языка; - создавать тексты различных стилей; - создавать тексты учебно – научного и официально – делового стилей в жанрах, соответствующих требованиям профессиональной подготовки студентов.	- основные компоненты культуры речи; - все виды словарей; - особенности русского ударения и произношения; - лексические изобразительно-выразительные средства языка; - нормативное употребление форм слова; - принципы русской орфографии, пунктуации; - составление деловой документации.

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формироваться общие компетенции:

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК 01	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 02	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 04	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 05	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 06	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 08	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2. 1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Обязательная учебная нагрузка	62
в том числе:	
теоретическое обучение	40
практические занятия	8
самостоятельная работа	14
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта	