

Министерство образования и науки Республики Башкортостан
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Октябрьский нефтяной колледж им. С.И. Кувыкина

ПРИКАЗ

«31» августа 2021 г.

№ 178/1

Об организации работы по внедрению и реализации целевой модели наставничества обучающихся в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Октябрьский нефтяной колледж им. С.И. Кувыкина (ГБПОУ ОНК) в 2021-2022 учебном году

На основании Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации от 25 декабря 2019 года №Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися», с целью реализации результата «Не менее 70 % обучающихся организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, вовлечены в различные формы наставничества» регионального проекта «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» национального проекта «Образование»,

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Внедрить целевую модель наставничества обучающихся в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Октябрьский нефтяной колледж им. С.И. Кувыкина (ГБПОУ ОНК) в 2021-2022 учебном году

2. Назначить заместителя директора Н.А. Масенкину куратором - ответственным лицом за внедрение и реализацию целевой модели наставничества в ГБПОУ ОНК, вменив в ее деятельность следующие обязанности:

1) создание рабочей группы по внедрению и реализации целевой модели наставничества;

2) изучение нормативно-методической документации по внедрению и реализации целевой модели наставничества, актуализация Положения о наставничестве;

3) сбор и работа с базой наставников и наставляемых;

4) организация обучения наставников (в том числе привлечение экспертов для проведения обучения);

5) контроль проведения программ наставничества;

6) участие в оценке вовлеченности обучающихся в различные формы наставничества; решение организационных вопросов, возникающих в процессе реализации целевой модели наставничества;

7) мониторинг реализации и получение обратной связи от участников программы и иных причастных к программе лиц

8) внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых.

3. Назначить заместителя директора Хайретдинова Д.Р. ответственным за материально-техническое обеспечение программы наставничества в ГБПОУ ОНК, вменив в его деятельность следующие обязанности:

1) изучение нормативно-методической документации по внедрению и реализации целевой модели наставничества, актуализация Положения о наставничестве;

2) сбор и работа с базой наставников из числа представителей региональных организаций, предприятий и наставляемых;

3) организация и контроль наставничества со стороны представителей региональных организаций и предприятий с целью информирования о реализации программы наставничества;

4) оформление договоров между предприятиями и ГБПОУ ОНК о реализации дуального обучения, о проведении производственной и других видов практики обучающихся

5) публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, кейсов на сайтах образовательной организации и организаций-партнеров.

4. Утвердить прилагаемые документы:

- Дорожную карту внедрения и реализации целевой модели наставничества в ГБПОУ ОНК на 2021- 2022 гг. (приложение 1);

- Планируемые результаты внедрения целевой модели наставничества в ГБПОУ ОНК (приложение 2);

- Состав рабочей группы по внедрению и реализации целевой модели наставничества в ГБПОУ ОНК (приложение 3).

5. Заместителя директора Н.А. Масенкиной обеспечить реализацию системы наставничества в 2021-2022 учебном году с долей вовлечения обучающихся не менее 20%.

6. Включить показатели эффективности внедрения целевой модели наставничества в перечень показателей деятельности ГБПОУ ОНК.

7. Обеспечить пополнение раздела на официальном сайте ГБПОУ ОНК по внедрению целевой модели наставничества материалами в срок до 31.05.2022 г. (Лутфуллина Т.Г., начальник ИВЦ)

8. Провести мониторинг эффективности программ наставничества в период с 07.12.2022 по 15.12.2022 гг.

9. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по воспитательной работе Н.А. Масенкину, заместителя директора по учебно-производственной работе Д.Р. Хайретдинова, заместителя директора по учебной работе Т.Н. Хайдарову.

Директор ГБПОУ ОНК

Р.В. Халиков

**ДОРОЖНАЯ КАРТА ВНЕДРЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ
целевой модели наставничества в ГБПОУ ОНК на 2021-2022 гг.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок	Ответственный исполнитель	Результат
1.	Создание рабочей группы по внедрению и реализации целевой модели наставничества	Сентябрь, 2021	Зам.директора по ВР	Приказ
2.	Изучение нормативно-методической документации по внедрению и реализации целевой модели наставничества, актуализация Положения о наставничестве	Сентябрь, 2021	Зам.директора по ВР, Зам.директора по УР, Зам.директора по УПР, члены рабочей группы	Внесение изменений в положение
3.	Анализ проводимой ранее работы по наставничеству в ПОО в период до 2021 годы	Сентябрь, 2021	Зам.директора по ВР, Зам.директора по УР, Зам.директора по УПР, члены рабочей группы	Справка
4.	Анализ и обобщение имеющегося практического опыта по внедрению системы наставничества в ГБПОУ ОНК	Декабрь 2021, Май 2022	Члены рабочей группы	Заседание рабочей группы
5.	Информирование педагогического коллектива о реализации целевой модели наставничества	Сентябрь, 2021	Зам.директора по ВР	Протокол педагогического совета
6.	Встреча с сообществом выпускников и/или представителями региональных организаций и предприятий с целью информирования о реализации программы наставничества	В теч. года	Зам.директора по УПР, члены рабочей группы	Программа мероприятия
7.	Встреча с обучающимися ГБПОУ ОНК с целью информирования их о реализуемой программе наставничества	В теч. года	Зам.директора по ВР, Зам.директора по УР, Зам.директора по УПР, члены рабочей группы	Программа мероприятия
8.	Актуализация форм наставнической деятельности, конкретизация показателей эффективности наставничества в ГБПОУ ОНК	Декабрь, май	Члены рабочей группы	Протокол заседания рабочей группы
9.	Информирование родительского сообщества о планируемой реализации программ наставничества	Октябрь 2021	Классные руководители	Протоколы родительских собраний
10.	Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и от законных представителей несовершеннолетних участников	За неделю до начала реализации программы	Классные руководители	Согласия на обработку персональных данных
11.	Проведение анкетирования среди педагогов и обучающихся, принимающих участие в реализации целевой модели наставничества	За неделю до начала реализации программы	Педагог-психолог, члены рабочей группы	Анкеты
12.	Организация индивидуального консультирования педагогов по вопросам внедрения и реализации целевой модели наставничества	В течение года	Зам.директора по ВР, члены рабочей группы	Снижение числа затруднений
13.	Формирование банка данных наставников и наставляемых	В течение года	Зам.директора по ВР, Зам.директора по УР, Зам.директора по УПР, члены рабочей группы	База данных наставников и наставляемых

14.	Закрепление пар (групп) наставников и наставляемых приказом руководителя ГБПОУ ОНК	За неделю до начала реализации программы	Зам.директора по ВР, Зам.директора по УР, Зам.директора по УПР, члены рабочей группы	Приказ
15.	Проведение обучающих семинаров для педагогов по вопросам внедрения целевой модели наставничества	На этапе вхождения в реализацию программы	Зам.директора по ВР, Зам.директора по УР, Зам.директора по УПР, члены рабочей группы	Программа семинара
16.	Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых и планируемых результатах, разработка индивидуальных планов наставничества	В ходе реализации программы	Педагоги-наставники, Классные руководители	Индивидуальные планы наставничества
17.	Проведение первичной диагностики наставляемых (личностные характеристики и результаты образовательной деятельности)	На этапе вхождения в реализацию программы	Педагог-психолог, наставники	База данных по реализации модели наставничества
18.	Проведение собеседований с наставниками с привлечением экспертов (организация групповых встреч, тренингов)	В ходе реализации программы	Зам.директора по ВР	Программы встреч, тренингов
19.	Организация обучения наставников в мини группах, в зависимости от форм наставничества (обучающиеся, успешные практики, педагоги)	На этапе вхождения в реализацию программы	Зам.директора по ВР, Зам.директора по УР, Зам.директора по УПР, члены рабочей группы	Программы обучения
20.	Организация регулярных встреч наставников и наставляемых	В ходе реализации программы	Зам.директора по ВР, Зам.директора по УР, Зам.директора по УПР, члены рабочей группы	Справка (отметка) в журнале куратора
21.	Мониторинг удовлетворенности наставляемых и наставников, контроль реализации планов наставничества	В ходе реализации программы	Зам.директора по ВР, Зам.директора по УР, Зам.директора по УПР, члены рабочей группы	База данных по реализации модели наставничества
22.	Контроль работы в рамках реализации программы наставничества в ГБПОУ ОНК	В течение года	Зам.директора по ВР, Зам.директора по УР, Зам.директора по УПР, члены рабочей группы	Справка (отметка) в журнале куратора
23.	Вторичная диагностика эффективности внедрения целевой программы наставничества (анкетирование наставляемых)	В ходе реализации программы	Зам.директора по ВР, Зам.директора по УР, Зам.директора по УПР, члены рабочей группы	База данных по реализации модели наставничества
24.	Организация и проведение завершающих встреч для подведения итогов наставнического взаимодействия	По мере завершения программы	Зам.директора по ВР, наставник, наставляемый(е)	Программа мероприятия
25.	Мониторинг внедрения целевой модели наставничества. Представление данных для подсчета показателя по вовлечению обучающихся в различные формы наставничества	До 15 декабря, ежегодно	Зам.директора по ВР, члены рабочей группы, наставники	Отчеты по исполнению программ наставничества, справка куратора
26.	Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, кейсов на сайтах образовательной организации и организаций-партнеров	В течение года	Зам.директора по УР	Информация на сайте
27.	Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых	В течение года	Зам.директора по ВР	База данных наставников и наставляемых

к Приказу по внедрению и реализации
целевой модели наставничества
от «31» 08. 2021 № ____

Показатели внедрения целевой модели наставничества

Показатель	Источник	2021	2024
Доля обучающихся СПО, вовлечённых в различные формы наставничества, %	РП «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)»	20	70
Доля детей и подростков от 15 до 19 лет, вошедших в программы наставничества в роли наставника, %	Целевая модель наставничества (распоряжение Минпросвещения РФ от 25.12.2019 № Р-145)	2	10
Доля предприятий, вошедших в программы наставничества, предоставив своих наставников, %		2	30
Уровень удовлетворённости наставляемых участием в программах наставничества, % (опросный)		50	85
Уровень удовлетворённости наставников участием в программах наставничества, % (опросный)		50	85

к Приказу по внедрению и реализации
целевой модели наставничества
от «31» 08. 2021 № _____

СОСТАВ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ
по внедрению и реализации целевой модели наставничества в ГБПОУ ОНК

№ п/п	Ф.И.О.	Должность
1.	Масенкина Н.А.	Зам.директора по ВР
2.	Хайдарова Т.Н.	Зам.директора по УР
3.	Хайретдинов Д.Р.	Зам.директора по УПР
4.	Федотов Ю.А.	Заведующий ОПКРС
5.	Гостенова Н.Л.	Ведущий методист
6.	Халтобина С.В.	Методист
7.	Гареева С.Р.	Методист
8.	Рогозина Е.В.	Председатель ПЦК
9.	Гареева С.Р.	Председатель ПЦК
10.	Ахметшина Г.Ф.	Председатель ПЦК
11.	Матвеева Е.А.	Председатель ПЦК
12.	Мухаметзянова А.А.	Председатель ПЦК
13.	Гусева Е.Л.	Председатель ПЦК
14.	Тинякова М.Ю.	Председатель ПЦК
15.	Хафизова Г.М.	Председатель ПЦК
16.	Фролова Т.А.	Председатель ПЦК
17.	Биктимирова Г.З.	Председатель ПЦК
18.	Шарафутдинова Е.П.	Председатель ПЦК
19.	Сайфуллина В.Я.	Председатель ПЦК
20.	Лукина Е.В.	Председатель ПЦК
21.	Соловьева Е.П.	Председатель ПЦК
22.	Маркелова Л.Р.	Педагог-организатор
23.	Белов О.В.	Руководитель физ.воспитания
24.	Байбикова Л.Р.	Социальный педагог
25.	Голубков А.В.	Социальный педагог
26.	Амерханова Н.В.	Педагог-психолог
27.	Добрынина З.Ю.	Ст. мастер производственного обучения
28.	Шарафеев И.К.	Мастер производственного обучения
29.	Шакиров М.М.	Мастер производственного обучения
30.	Еникеев Н.М.	Мастер производственного обучения
31.	Савеличев А.А.	Мастер производственного обучения

Министерство образования и науки Республики Башкортостан
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Октябрьский нефтяной колледж им. С.И. Кувыкина

ПРИКАЗ

« 16 » февраль 2022 г.

№ 48

ПРИКАЗЫВАЮ

внести изменения в Приказ № ____ от 31.08.2021 «Об организации работы по внедрению и реализации целевой модели наставничества обучающихся в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Октябрьский нефтяной колледж им. С.И. Кувыкина (ГБПОУ ОНК) в 2021-2022 учебном году»:

1. Заменить в пунктах 3 и 9 Приказа «заместителя директора Хайретдинова Д.Р.» на «мастера производственного обучения Савеличева А.А.».

2. Исключить из Приложения 3 «Состав рабочей группы» к Приказу строку 3 «Хайретдинов Д.Р. Зам.директора по УПР»

Директор ГБПОУ ОНК



Р.В. Халиков